



# Gestionnaire Logistique

CDI à 60% (91h/mois)

Territoire des coteaux

**EAM « L'Espoir » à Bonnefont**  
**MAS « Le Bosquet » à Montastruc**

L'ADAPEI des Hautes-Pyrénées est une association à but non-lucratif de parents et d'amis œuvrant pour la représentation et la défense des intérêts des personnes en situation de handicap intellectuel, psychique, d'autisme et de polyhandicap. L'ADAPEI emploie plus de 700 salariés permanents et non permanents.

Le territoire des coteaux et du plateau de Lannemezan est composé du EAM « L'Espoir » et de la MAS « le Bosquet ». Ces établissements réorganisés en pôles proposent des accueils en externat, des hébergements en internat ou en accueil temporaire avec les prestations logistiques en lien : des prestations de soins somatiques, psychiques et de rééducation fonctionnelle, des prestations en matière d'autonomie pour les actes de la vie quotidienne, la communication ou la sécurité et des prestations en matière de participation sociale.

## Vos Missions :

Vous intervenez auprès des personnes vivant avec un handicap dans le respect de leurs droits et de leur pouvoir d'agir. A ce titre, vous aurez pour missions :

- Fluidifier la circulation des informations et faire remonter les informations utiles à l'équipe de direction
- Organiser des points réguliers avec les agents des services généraux pour recueillir les besoins et réaliser les commandes
- Assurer le suivi et la réalisation des contrôles obligatoires sur les bâtiments et aménagements en suivant les recommandations de Gamméo
- Contrôle des blocs autonomes d'éclairage et de sécurité et contrôle des extincteurs
- Incendie, Ascenseur et monte-charges, Climatisations, Electricité, Équipements sous pression, Vapeur, Gaz, chauffage, cuisson, Hygiène et santé, Levage / accès, Portes et portails
- Participer à la commission de sécurité et préparer les documents nécessaires à cette réunion en lien avec la Direction
- Assurer le suivi de l'entretien des bâtiments et locaux, en lien étroit avec l'agent d'entretien et de maintenance
- Superviser et soutenir les agents d'entretien et de maintenance dans la mise à jour du logiciel « Gammeo »
- Demander des devis et préparer les contrats, en lien étroit avec la direction, en vue des réparations et interventions nécessaires au sein de l'établissement, suivre la gestion des dégâts et problèmes identifiés dans les locaux
- Mettre à jour le classeur de suivi des interventions, en lien avec l'agent d'entretien et de maintenance de l'établissement et suivre les interventions extérieures
- Assurer le suivi de l'entretien et de l'utilisation du parc automobile des établissements
- Construire et mettre à jour le planning de réservation des véhicules de transport entre les équipes et personnels transversaux. Editer le planning de réservation des véhicules
- Superviser les actions de réparation des véhicules gérées par les agents d'entretien et de maintenance. Faire établir des devis au besoin et suivre la mise à jour du dossier d'entretien des véhicules.

## Vos compétences et qualités :

- Diplôme requis : CAP / BEP maintenance des bâtiments
- Connaissance indispensable dans le bâtiment
- Connaître l'organisation générale et le fonctionnement d'un établissement médico-social
- Connaître les techniques de la gestion logistique
- Savoir rédiger, avoir une expression orale adaptée
- Connaître les outils et logiciels de l'établissement : Gamméo,
- Maîtriser les outils informatiques ( Word, Excel..)

## Vos conditions d'emploi :

- Convention Collective 66
- Rémunération suivant la reprise d'ancienneté à partir de 1823.03€ bruts / mois
- Mutuelle entreprise + avantages CSE
- Lieu de travail : BONNEFONT + MONTASTRUC
- Organisation du temps de travail : Du lundi au vendredi

➔ Alors n'hésitez plus et venez rejoindre **une association dynamique et engagée !**

Poste à pourvoir pour le 9 mars 2026

Poste ouvert à l'ensemble du personnel de l'ADAPEI quelle que soit sa durée de travail ainsi qu'aux candidatures externes -  
Poste ouvert aux personnes en situation de handicap

Si vous souhaitez postuler, merci d'adresser votre candidature (**lettre de motivation et C.V.**) sous la référence **«327»** avant **le 04/03/2026** de préférence par mail à l'adresse [candidature@adapei65.fr](mailto:candidature@adapei65.fr) ou par courrier à ADAPEI des Hautes-Pyrénées – Service R. H. – 5 avenue Foch - 65100 LOURDES .

**ADAPEI des Hautes-Pyrénées**

Siège Social : 5, avenue Foch – BP 215 – 65106 Lourdes Cedex

Courriel : [candidature@adapei65.fr](mailto:candidature@adapei65.fr)

Association reconnue d'intérêt général - SIREN 775 639 008 – APE 8710B